

**Dyrektor Miejskiego Domu Kultury im. Tadeusza Sygietyńskiego z siedzibą
w Opocznie, ul. Biernackiego 4, 26-300 Opoczno**

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY

**na realizację zadania: „Remont dachu na budynku świetlicy wiejskiej w Mroczkowie
Gościnnym”**

I. Wprowadzenie

1. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) na podstawie art.4 pkt. 8 cytowanej ustawy.
2. Niniejsze zaproszenie do złożenia oferty nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
3. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym zaproszeniem do złożenia oferty, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

Uwaga:

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią dokumentu. Złożenie oferty będzie uważane za akceptację zasad prowadzenia postępowania opisanych w niniejszym dokumencie.

II. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „ Oferta na realizację zadania „**Remont dachu na budynku świetlicy wiejskiej w Mroczkowie Gościnnym**”

Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Remont dachu na budynku świetlicy wiejskiej w Mroczkowie Gościnnym o powierzchni 350m².

1. Zakres prac:

- jedno krycie powierzchni 350 m² dachu papą na welonie o grubości 5,2mm

Termin realizacji: do 15 listopada 2016 r.

2. Wymagania ogólne:

- Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie prac remontowych zgodnie z kosztorysem, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi normami, aprobatami technicznymi, przepisami Prawa budowlanego oraz sztuką budowlaną i poleceniami Zamawiającego. Wymagania i badania powinny odpowiadać wymaganiom normy lub aprobatom technicznym.

- Przy stosowaniu wyrobów i materiałów budowlanych, należy stosować się do instrukcji producentów.

- Składowanie materiałów powinno odbywać się w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, w sposób gwarantujący ich jakość i nienaruszalność, przy jednoczesnym stosowaniu przepisów b.h.p. i p.poż. Za powyższe odpowiada Wykonawca.
 - stosowany przez Wykonawcę sprzęt i urządzenia muszą być sprawne technicznie. Ich wykorzystanie musi być zgodne z DTR i warunkami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Używanie sprzętu nie może zakłócać pracy osób przebywających na obiekcie, ani stanowić dla nich zagrożenia utraty życia i zdrowia.
 - wszystkie materiały stosowane przez Wykonawcę przy wykonaniu robót powinny być nowe i nieużywane oraz winny posiadać wymagane polskimi przepisami prawa atesty i certyfikaty, w tym również świadectwa dopuszczenia do obrotu oraz wymagane certyfikaty bezpieczeństwa.
 - Wykonawca ponosi wszelkie koszty zakupu i dostawy materiałów za wyjątkiem materiałów udostępnionych przez Zamawiającego.
 - po wykonaniu prac Zamawiający dokona odbioru wykonanych robót poprzez oględziny, sprawdzenie jakości i estetyki wykonania.
- Wykonawcy zaleca się zapoznanie się z miejscem prac remontowych oraz jego otoczeniem w celu właściwej oceny kosztów w godzinach funkcjonowania instytucji.**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/i:

cena, kryterium wagowe: 100 %

IV. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:

1. formularz oferty wg załączonego wzoru (załącznik nr 1)
2. kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, uprawniającego do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez zleceniobiorcę)
3. wypełniony i zaparafowany wzór umowy. (załącznik nr 2)
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.

V. Opis sposobu obliczania ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto dostawy będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

VI. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną dostawę obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 14.10.2016 r. do godz. 12.00 w siedzibie Zamawiającego ul. Biernackiego 4, 26-300 Opoczno pok. 3 (sekretariat) W zamkniętej kopercie opisanej zgodnie ze wskazówkami z pkt. I. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

VIII. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w dniu 14.10.2016 r., o godz. 12.15 w siedzibie Zamawiającego ul. Biernackiego 4, 26-300 Opoczno, pok. 44
Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcą jest/ są: Sylwester Mlonka
tel. 44 736 14 10

IX. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

W terminie do 3 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swojej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

07. 10. 2016

DYREKTOR

Zdzisław Miękus

(data, podpis)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy, (załącznik 1)
2. Projekt umowy (załącznik 2)